

秦皇岛市财政局文件

秦财采〔2015〕470号

秦皇岛市财政局 关于转发《财政部 中国民用航空局关于加强 公务机票购买管理有关事项的通知》的通知

各县（区）财政局，开发区、北戴河新区财政局、市直各预算部门：

为贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》要求，规范公务机票购买行为，财政部、中国民用航空局印发了《关于加强公务机票购买管理有关事项的通知》（财库〔2014〕33号）和《关于加强公务机票购买管理有关事项的补充通知》（财库〔2014〕180号），现转发给你们，并补充通知如下，请一并认真遵照执行。

一、各级国家机关、事业单位和团体组织工作人员，以及使用财政性资金购买公务机票的其他人员，国内出差、因公临时出国购买机票，应当按照厉行节约和支持本国航空公司发展的原

则，优先购买通过政府采购方式确定的我国航空公司航班优惠机票。各部门、各单位应严格遵照通知要求，加强管理，做好公务人员因公临时出国航线选择审批、机票购买、财务报销管理等相关工作。各级外事、财政、审计等部门应加强对公务机票购买的监督检查，将出国机票购买情况纳入因公临时出国情况联合检查的范围。

二、各县(区)财政部门、市直各预算部门负责汇总审核本级、本部门各级预算单位名称、组织机构代码、预算单位账户名称、预算单位签章名称、预算所属行政地区等信息，并于 2015 年 7 月 31 日前报送秦皇岛市财政局政府采购办公室。具体报送要求及报送方式详见《县(区)级预算单位信息报送说明》(附件 1)和《市级预算单位信息报送说明》(附件 2)。此后，预算单位新设或信息发生变更的，需在办理新设或变更手续后 14 日内，到市、县(区)级财政局政府采购办公室办理变更备案。各县(区)预算单位报经县(区)财政局审核汇总后，报送秦皇岛市财政局政府采购办公室。附件及附表电子版请在 qhdcgbgy@163.com 邮箱收件箱中自行下载，邮箱登录密码：3918075。

三、各航空公司航班市场票价和政府采购优惠票价，公务卡注册流程，公务机票购买操作手册，以及国内航空公司和机票销售机构名录等内容，见政府采购机票管理网站(www.gpticket.org)。

四、市、县(区)级预算单位 2015 年底前全部实施公务机票购买管理改革。

五、有关政策制定、执行中的意见和建议，请与秦皇岛市财政局政府采购办公室联系，联系电话：0335-3918073。有关预算

单位信息提供、购票中出现问题的处理等操作执行方面的问题，
请与中国民用航空局清算中心联系，联系电话：010-84669065。

- 附件：1、县（区）级预算单位信息报送说明
2、市级预算单位信息报送说明
3、填报举例

秦皇岛市财政局
2015年6月5日

财政部 中国民用航空局关于加强公务机票购买管理有关事项的通知

(财库〔2014〕33号 2014年4月14日)

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各人民团体，各民主党派，各省、自治区、直辖市、计划单列市人民政府外事办公室、财政厅（局），新疆生产建设兵团财务局、外事局：

为贯彻落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》要求，规范公务机票购买行为，根据《财政部 外交部关于印发〈因公临时出国经费管理办法〉的通知》(财行〔2013〕516号)及政府采购相关制度规定，现就加强公务机票购买管理的有关事项通知如下：

一、各级国家机关、事业单位和团体组织工作人员，以及使用财政性资金购买公务机票的其他人员(以下简称购票人)，国内出差、因公临时出国购买机票，应当按照厉行节约和支持本国航空公司发展的原则，优先购买通过政府采购方式确定的我国航空公司（以下简称国内航空公司）航班优惠机票。

二、国内航空公司按政府采购合同约定给予公务机票优惠。对于市场折扣机票，各航空公司按国内、国际机票各航班舱位的折扣票价给予 9.5 折优惠；对于市场全价机票，则分别给予全价票价的 8.8 折、8.5 折优惠。政府采购机票优惠率的变动情况，将在政府采购机票管理网站(www.gpticket.org)上发布。

三、因公临时出国时，购票人应当选择直达目的地国家（地

区)的国内航空公司航班出入境,没有直达航班的,应当选择国内航空公司航班到达的最邻近目的地国家(地区)进行中转。因中转1次以上(不含1次)等特殊原因确需选择非国内航空公司航班,以及因最临近目的地国家(地区)中转需办理过境签证而选择其他邻近中转地的,应当填写《乘坐非国内航空公司航班和改变中转地审批表》(见附件),事先报经单位外事部门和财务部门审批同意。

四、购票人应当做好公务出行计划安排,尽可能选择低价机票,原则上不得购买全价机票。对于各航空公司提供的低于政府采购优惠票价的团队价格或促销价格机票,购票人可选择购买,但不再享受政府采购优惠。购票人需要退改签机票的,按照各航空公司的退改签规定办理。

五、购票人可直接使用公务卡在政府采购机票管理网站购买机票,也可通过具备中国民航机票销售资质的各航空公司直销机构或机票销售代理机构,使用公务卡或银行转账方式购买机票。使用公务卡购票的,应当提前在政府采购机票管理网站进行公务卡注册或通过电话方式注册。使用银行转账方式购票的,需要在支票、汇款等票据上标注资金用途为“公务机票购票款”,填写的单位名称应与系统记录的单位名称一致。

六、各部门各单位要严格公务机票报销管理,购买国内航空公司航班机票的,应当以标注有政府采购机票查验号码的《航空运输电子客票行程单》作为报销凭证;购买非国内航空公司航班机票的,应当以相关有效票据作为报销凭证,并附经单位外事部门和财务部门出具审核意见的审批表。单位财务人员如需对购票

单位、购票时间及购票价格等信息进行核实的，可登录政府采购机票管理网站按查验号码查询。

七、各级外事、财政、审计等部门应当将出国机票购买情况纳入因公临时出国情况联合检查的范围。各部门各单位在审计部门对因公临时出国经费管理使用情况进行审计时，应当提供乘坐非国内航空公司航班审批表等机票购买活动的资料以及经费管理使用的资料。

八、各级财政部门应当按预算级次整理本级预算单位名称全称、组织机构代码等信息，在本级预算单位实施公务机票购买管理改革前，按规定格式提供给中国民用航空局清算中心。中央预算单位信息由财政部提供，地方各级预算单位信息由省级财政部门审核汇总后提供。预算单位相关信息变更的，各级财政部门也按此要求办理。

九、中国民用航空局清算中心具体承担公务机票购买的相关执行工作，统一与各航空公司、机票销售机构签订服务合同，协调处理各中央预算单位和地方财政部门书面反映的航空公司执行优惠率、机票销售机构履行服务承诺等方面的问题，定期向各级财政部门报送公务机票购买执行情况。

十、中央预算单位从2014年6月1日起开始实施公务机票购买管理改革。各省级财政部门要统筹安排本地区改革工作，省级预算单位在2014年底前实施，地市级及以下级预算单位在2015年底前全部实施。

十一、各航空公司航班市场票价和政府采购优惠票价，预算单位基础信息表，公务卡注册流程，公务机票购买操作手册，以

及国内航空公司和机票销售机构名录等内容，见政府采购机票管理网站。

十二、各地区各部门各单位可根据本通知规定，结合实际制定相应的实施细则。

十三、各中央部门和省级财政部门在实施工作中，有关政策制定、执行中的意见和建议，请与财政部国库司联系，联系电话：010-68552389。有关预算单位信息提供、购票中出现问题的处理等操作执行方面的问题，请与中国民用航空局清算中心联系，联系电话：010-84669065。

附件：乘坐非国内航空公司航班和改变中转地审批表

附件:

乘坐非国内航空公司航班和改变中转地审批表

编号:

填表日期: 年 月 日

团组名称			
组团单位		团员人数	
出访国家(地区)		出访时间	
乘坐航班			
选择非国内航空公司航班原因,或者改变最邻近目的地国家(地区)中转地原因			
外事部门审核意见			
审核单位		审核日期	
审核意见			
财务部门审核意见			
审核单位		审核日期	
审核意见			

财政部 中国民用航空局关于加强公务机票购买管理有关事项的补充通知

(财库〔2014〕180号 2014年11月3日)

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各人民团体，各民主党派，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为完善和推进公务机票购买管理改革工作，进一步落实《财政部 中国民用航空局关于加强公务机票购买管理有关事项的通知》（财库〔2014〕33号）要求，现就公务机票购买有关问题补充通知如下：

一、关于完善公务机票购买方式问题

购票人可使用公务卡在政府采购机票管理网站、各航空公司直销机构或具备机票销售资质的代理机构为本人或其他公务人员购票，但需要保证出行公务人员持有的公务卡必须开通且在有效期内。购票人在政府采购机票管理网站购票的，应当事先在网站进行用户注册。购票人为未办理公务卡、公务卡额度不足的人员以及需要购买公务机票的其他人员购票的，可使用银行转账方式在各航空公司直销机构或具备机票销售资质的代理机构购票。

二、关于购买市场低价机票问题

为进一步贯彻落实厉行节约和支持本国航空公司发展的要求，国内出差、因公临时出国购买机票，购票人可以购买市场上

公务机票销售渠道外低于政府采购优惠票价的国内航空公司航班机票，购票时应当保留从各航空公司官方网站或者政府采购机票管理网站下载的出行日期机票市场价格截图等证明其低于购票时点政府采购优惠票价的材料。

三、关于公务机票报销问题

购票人报销政府采购机票销售渠道购买的机票退票手续费时，可以各航空公司或机票销售代理机构出具的退款单据作为报销凭证。报销购买市场低价机票的费用时，应当提供低于政府采购优惠票价的证明材料。

附件 1:

县（区）级预算单位信息报送说明

一、报送格式

预算单位信息需通过 EXCEL 表格进行提交。各县（区）级预算单位需根据行政地区分级，将县（区）、乡（街道）所辖预算单位信息录入对应的 EXCEL 表格，各级预算单位表格见附表 1、附表 2。

二、表格填写说明

为确保预算单位导入信息真实有效，请各县（区）财政部门严格按照表格字段要求完整提供相关信息。各字段含义说明如下：

- 1、预算单位名称：预算单位组织机构代码证上的单位全称
- 2、组织机构代码：预算单位的组织机构标识码
- 3、预算单位账户名称：预算单位在银行开设账户的账户名称
- 4、预算单位签章名称：预算单位开具支票时加盖财务专用章上的单位名称
- 5、单位所在省：统一填写“河北省”
- 6、单位所在市：统一填写“秦皇岛市”
- 7、单位所在县（区）、单位所在乡（街道）：请各级预算单位在报送时，逐项查询行政区划代码表（见附表 4），并按照“地区名称”中注明字段进行报送。

三、 报送方式

各县（区）级财政局负责审核汇总本级预算单位信息，审核无误后，将预算单位信息表格以压缩文件包的方式（文件包命名规则：XX县（区）预算单位信息），发送至 qhdcgb@163.com。邮件中需注明报送联系人姓名及联系方式。

附件 2:

市级预算单位信息报送说明

一、报送格式

预算单位信息需通过 EXCEL 表格进行提交。市级预算单位表格见附表 3。

二、表格填写说明

为确保预算单位导入信息真实有效，请预算单位严格按照表格字段要求完整提供相关信息。各字段含义说明如下：

- 1、预算单位名称：预算单位组织机构代码证上的单位全称
- 2、组织机构代码：预算单位的组织机构标识码
- 3、预算单位账户名称：预算单位在银行开设账户的账户名称
- 4、预算单位签章名称：预算单位开具支票时加盖财务专用章上的单位名称
- 5、单位所在省：统一填写“河北省”
- 6、单位所在市：统一填写“秦皇岛市”

三、报送方式

市级预算部门负责统一汇总本部门各预算单位信息，审核无误后，将汇总后的预算单位信息表格以压缩文件包的方式（文件包命名规则：XX 部门预算单位信息），发送至 qhdcgb@163.com。邮件中需注明报送联系人姓名及联系方式。

附件 3:

填报举例

A：市级预算单位报送格式

预算单位名称	组织机构代码	预算单位账户名称	预算单位签章名称	单位所在省	单位所在市
河北省秦皇岛市财政局	000xxxxxx	秦皇岛市财政局	秦皇岛市财政局	河北省	秦皇岛市

B：县（区）级预算单位报送格式

预算单位名称	组织机构代码	预算单位账户名称	预算单位签章名称	单位所在省	单位所在市	单位所在县（区）
秦皇岛市抚宁县财政局	000xxxxxx	秦皇岛市抚宁县财政局	秦皇岛市抚宁县财政局	河北省	秦皇岛市	抚宁县

C：乡（街道）级预算单位报送格式

预算单位名称	组织机构代码	预算单位账户名称	预算单位签章名称	单位所在省	单位所在市	单位所在县（区）	单位所在乡（街道）
秦皇岛市抚宁县 财政局 xxx 镇财政所	000xxxxxx	秦皇岛市抚宁县 财政局 xxx 镇财政所	秦皇岛市抚宁县 财政局 xxx 镇财政所	河北省	秦皇岛市	抚宁县	xxx 镇

附表 4

秦皇岛市行政区划代码表

地区编码	地区级别	地区名称	地区编码	地区级别	地区名称
13	省(自治区)级	河北省	130304	县(区)级	北戴河区
1303	市级	秦皇岛市			
130301	县(区)级	市辖区	130304001	乡(街道)级	西山街道
			130304002	乡(街道)级	东山街道
			130304100	乡(街道)级	海滨镇
130302	县(区)级	海港区	130304101	乡(街道)级	戴河镇
130302001	乡(街道)级	文化路街道			
130302002	乡(街道)级	海滨路街道	130321	县(区)级	青龙满族自治县
130302003	乡(街道)级	北环路街道			
130302004	乡(街道)级	建设大街街道	130321100	乡(街道)级	青龙镇
130302005	乡(街道)级	河东街道	130321101	乡(街道)级	祖山镇
130302006	乡(街道)级	西港路街道	130321102	乡(街道)级	木头凳镇
130302007	乡(街道)级	燕山大街街道	130321103	乡(街道)级	双山子镇
130302008	乡(街道)级	港城大街街道	130321104	乡(街道)级	马圈子镇
130302009	乡(街道)级	东环路街道	130321105	乡(街道)级	肖营子镇
130302010	乡(街道)级	白塔岭街道	130321200	乡(街道)级	凤凰山乡
130302011	乡(街道)级	秦皇岛经济技术开发区珠江道街道	130321201	乡(街道)级	龙王庙乡
130302100	乡(街道)级	东港镇	130321202	乡(街道)级	三星口乡
130302101	乡(街道)级	海港镇	130321203	乡(街道)级	干沟乡
130302102	乡(街道)级	西港镇	130321204	乡(街道)级	大巫岚乡
130302103	乡(街道)级	海阳镇	130321205	乡(街道)级	土门子乡
130302104	乡(街道)级	北港镇	130321206	乡(街道)级	大石岭乡
130302450	乡(街道)级	秦皇岛经济技术开发区	130321207	乡(街道)级	隔河头乡
			130321208	乡(街道)级	官场乡
			130321209	乡(街道)级	茨榆山乡
130303	县(区)级	山海关区	130321210	乡(街道)级	平方子乡
			130321211	乡(街道)级	安子岭乡
130303001	乡(街道)级	南关街道	130321212	乡(街道)级	朱杖子乡
130303002	乡(街道)级	东街街道	130321213	乡(街道)级	草碾乡
130303003	乡(街道)级	西街街道	130321214	乡(街道)级	七道河乡
130303004	乡(街道)级	路南街道	130321215	乡(街道)级	八道河乡
130303005	乡(街道)级	船厂路街道	130321216	乡(街道)级	娄杖子乡
130303100	乡(街道)级	第一关镇	130321217	乡(街道)级	三拨子乡
130303101	乡(街道)级	石河镇	130321218	乡(街道)级	凉水河乡
130303102	乡(街道)级	孟姜镇			
130303200	乡(街道)级	渤海乡			

地区编码	地区级别	地区名称	地区编码	地区级别	地区名称
130322	县(区)级	昌黎县	130324	县(区)级	卢龙县
130322100	乡(街道)级	昌黎镇	130324100	乡(街道)级	卢龙镇
130322101	乡(街道)级	靖安镇	130324101	乡(街道)级	潘庄镇
130322102	乡(街道)级	安山镇	130324102	乡(街道)级	燕河营镇
130322103	乡(街道)级	龙家店镇	130324103	乡(街道)级	双望镇
130322104	乡(街道)级	泥井镇	130324104	乡(街道)级	刘田各庄镇
130322105	乡(街道)级	大蒲河镇	130324105	乡(街道)级	石门镇
130322106	乡(街道)级	新集镇	130324200	乡(街道)级	下寨乡
130322107	乡(街道)级	刘台庄镇	130324201	乡(街道)级	刘家营乡
130322108	乡(街道)级	茹荷镇	130324202	乡(街道)级	陈官屯乡
130322109	乡(街道)级	朱各庄镇	130324203	乡(街道)级	印庄乡
130322201	乡(街道)级	团林乡	130324204	乡(街道)级	蛤泊乡
130322202	乡(街道)级	葛条港乡	130324205	乡(街道)级	木井乡
130322203	乡(街道)级	马坨店乡			
130322204	乡(街道)级	荒佃庄乡			
130322206	乡(街道)级	两山乡			
130322207	乡(街道)级	十里铺乡			
130323	县(区)级	抚宁县			
130323100	乡(街道)级	抚宁镇			
130323101	乡(街道)级	留守营镇			
130323102	乡(街道)级	榆关镇			
130323103	乡(街道)级	牛头崖镇			
130323104	乡(街道)级	石门寨镇			
130323105	乡(街道)级	台营镇			
130323106	乡(街道)级	大新寨镇			
130323107	乡(街道)级	驻操营镇			
130323200	乡(街道)级	茶棚乡			
130323201	乡(街道)级	杜庄乡			
130323202	乡(街道)级	深河乡			

信息公开选项：依申请公开

秦皇岛市财政局办公室

2015年6月5日印发
